

İSTANBUL TOPKAPI ÜNİVERSİTESİ MEZUNLAR OFİSİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Üniversite genelinde Mezunlar Ofisinin çalışma ilkelerini belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Yönerge, İstanbul Topkapı Üniversitesine bağlı olarak kurulan, Mezunlar Ofisi'nin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Kanun'un 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- Üniversite: İstanbul Topkapı Üniversitesini,
- Rektör: İstanbul Topkapı Üniversitesi Rektörünü,
- Ofis: İstanbul Topkapı Üniversitesi Mezunlar Ofisini,
- Yürütme Kurulu: Mezunlar Ofisinin Yürütme Kurulunu,
- Staj ve Kariyer Merkezi: İstanbul Topkapı Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı birimi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ofisin Amacı ve Faaliyet Alanları

Ofisin amacı

Madde 5 – (1) Ofisin amacı, İstanbul Topkapı Üniversitesinden mezun olmuş bütün mezunlarla iletişimi sağlamak ve yürütmek; mezunlarla, öğrenim gören öğrenciler ve diğer ilgili kamu, özel kurum ve kuruluşlar arasındaki kültürel, ekonomik, eğitsel, toplumsal dayanışmayı sağlamaktır.

Ofisin faaliyet alanları

Madde 6 – (1) Ofis, bu Yönergenin 5. maddesinde belirtilen amaçlara ulaşmak için

- İstanbul Topkapı Üniversitesi mezunu olmanın ulusal ve uluslararası ortamlarda saygın bir yer edinmesi konusunda her türlü çabayı gösterir.
- Mezunlarla iletişimi sağlamak üzere, her türlü aracı kullanarak bir iletişim düzeni kurar.
- Mezunların iş, adres ve meslek konularını içeren, “Mezun Takip Formu” hazırlayarak, bunların belli aralıklarla yayımını sağlar.
- İstanbul Topkapı Üniversitesi bünyesindeki Staj ve Kariyer Merkezinin, her yıl düzenleyeceği “Mezun Günleri” için destekleyici hizmetler sağlar.
- Mezunların kendi aralarında kuracakları dernek, vakıf gibi kuruluşları Üniversitenin olanakları içerisinde destekler.
- Mezunlara yönelik seminer, konferans, sergi, gösteri, söyleşi, konser vb. kültürel ve toplumsal etkinlikleri gerçekleştirir.

- f) Mezunların iş bulmalarında, iş değiştirmelerinde, mesleklerinde ilerlemelerinde İstanbul Topkapı Üniversitesi olarak kariyerlerini geliştirmelerinde köprü görevi görmeyi amaçlamaktadır.
- g) Mezunlarla ilgili her türlü araştırma, inceleme ve anket çalışmalarını yürütür.
- ğ) Öğrenim gören öğrencilerin mezunların çalıştığı işyerlerinde staj, araştırma ve inceleme vb. işleri yapmaları konusunda yardımcı olur.
- h) Mezunların kendi aralarında ve mezun adayları arasındaki ilişkiyi ve iletişim kurmalarını sağlamak üzere web sayfası düzenler.
- ı) İstanbul Topkapı Üniversitesi mezunları ile diğer üniversitelerin mezunları için oluşturulan ofis, dernek, vakıf, kulüp vb. kuruluşları arasında dayanışmayı sağlayacak iletişim olanaklarını araştırır ve gerçekleştirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birimin Yönetim Organı ve Görevleri

Yönetim organı

Madde 7 – (1) Birimin yönetim organı Mezunlar Ofisi Yürütme Kuruludur.

Mezunlar Ofisi Yürütme Kurulu ve görevleri

Madde 8 – (1) Mezunlar Ofisi Yürütme Kurulu; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı, bir Koordinatör ve bir görevli personel olmak üzere toplam üç üyeden oluşur.

Yürütme kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Yıllık çalışma planı, programı ve harcamaları görüşüp karara bağlamak
- b) Staj ve Kariyer Merkezinden gelen istek ve başvuruları görüşüp, karara bağlamak
- c) Yönergenin 6'ncı maddesinde belirtilen faaliyetleri yürütmek
- ç) Ofisin yıllık çalışma ve sonuçlarını gerektiğinde Üniversite Yönetim Kurulu ile Senato'nun bilgisine sunulacak biçimde rapora bağlamak

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeřitli ve Son Hükümler

Yürürlük

Madde 9 – (1) Bu Yönerge, İstanbul Topkapı Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Topkapı Üniversitesi Rektörü yürütür.